*На бланке организации (при наличии)*

Генеральному директору Общества с ограниченной ответственностью «Магнит»

А.В. Чернову

Во исполнение требований Федерального закона «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 № 89-ФЗ *[полное наименование юридического лица.],* в лице *[должность, Ф.И.О.],* действующего на основании *[Устава/доверенности и т.д.],* уведомляет Регионального оператора Общество с ограниченной ответственностью «Магнит» о намерении заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – Договор).

В целях подготовки и заключения Договора предоставляем данные в соответствии с Формой предоставления информации (далее - Форма), утвержденной Региональным оператором.

Дополнительно сообщаем, о направлении Формы в формате «.doc» на адрес электронной почты регионального оператора info@magnit-tko.ru.

Приложения:

Заполненная и подписанная уполномоченным лицом отсканированная копия формы предоставления информации на \_\_ л. в 1 экз.;

Копии документов в соответствии с перечнем документов, предоставляемых при заключении Договора на \_\_ л. в 1 экз.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[должность уполномоченного  лица]* | *[подпись  уполномоченного  лица]* | *[ Ф.И.О.  уполномоченного  лица]* |

**Форма предоставления информации**

**Таблица 1. Информация о потребителе услуги Регионального оператора**

|  |  |
| --- | --- |
| Организационно-правовая форма: |  |
| Полное наименование: |  |
| ИНН: |  |
| КПП: |  |
| ОГРН: |  |
| ОКВЭД: |  |
| Юридический адрес: |  |
| Фактический адрес: |  |
| Почтовый адрес: |  |
| Телефон: |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| Наименование банка: |  |
| БИК |  |
| Расчетный счет: |  |
| Корреспондентский счет: |  |
| Система налогообложения: |  |
| Ф.И.О. руководителя |  |
| Основание, на котором действует руководитель |  |
| Ф.И.О. лица, ответственного за обращение с твердыми коммунальными отходами |  |
| Телефон лица, ответственного за обращение с твердыми коммунальными отходами |  |
| Иные контактные данные лица, ответственного за обращение с твердыми коммунальными отходами |  |
| Система электронного документооборота, указать название системы (СБИС или иная) (да/нет) |  |

Приложения[[1]](#footnote-1):

1. Копия свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения / или Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством РФ по месту нахождения на территории РФ до 2000 года;
2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
3. Копия Устава организации (первая, последняя страница, раздел с полномочиями руководителя);
4. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;
5. Доверенность на заключение договора от руководителя, если он не присутствует при подписании договора;
6. Копия протокола общего собрания об избрании формы управления многоквартирным домом;
7. Копия протокола общего собрания собственников помещений о выборе управляющей компании;
8. Копия договора управления многоквартирным домом (для управляющей компании);
9. Лицензия (для управляющей компании);
10. Копия решения общего собрания об избрании старшего по дому и о наделении его полномочиями действовать в отношениях с третьими лицами от имени собственников МКД (для физических лиц, заключающих договор на оказание услуг МКД, избравшему непосредственную форму управления);
11. Список лиц, постоянно и временно проживающих в многоквартирном доме;
12. Справка о собственниках нежилых помещений.

**Таблица 2. Желаемый способ доставки счетов, актов и других документов (отметить нужный):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Потребитель самостоятельно забирает документы в офисе Регионального оператора | Посредством электронного документооборота | Региональный оператор направляет документы службой доставки | Региональный оператор направляет документы на электронную почту |
|
| г. Омск, ул. Декабристов, д. 45/1    Вцйв  цвйУу2В2323кпкппкп | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |

**Таблица 3. Тип объекта и нормативы накопления твердых коммунальных отходов.**

|  |  |
| --- | --- |
| Категория объекта | Расчетная единица, в отношении которой установлен норматив |
| 1 | 2 |
| Благоустроенные многоквартирные и жилые дома | на 1 проживающего |
| Неблагоустроенные [[2]](#footnote-2) многоквартирные и жилые дома | на 1 проживающего |

**Таблица 5. Места сбора и накопления твердых коммунальных отходов:**

***Информация для заполнения таблицы:***

1. ***Способ складирования****: мусоропроводы и мусороприемные камеры; в контейнеры, бункеры, расположенные на контейнерных площадках; в пакеты или другие емкости (указать какие), в том числе крупногабаритных отходов: в бункеры, расположенные на контейнерных площадках, на специальных площадках складирования крупногабаритных отходов.*
2. ***Периодичность вывоза****: 1 раз в неделю (указать день недели), 2 раза в неделю (указать дни недели), 3 раза в неделю (указать дни недели), 4 раза в неделю (указать дни недели), 5 раз в неделю (указать дни недели), 6 раз в неделю (указать дни недели), Ежедневно, 1 раз в месяц (указать число), 2 раза в месяц (указать числа) 3 раза в месяц (указать числа), иное.*
3. ***Собственник контейнерной площадки****: общая (т.е. на нее носят отходы и другие потребители: юр. лица и тд.), приватная (т.е. отдельная площадка МКД).*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Место нахождения объекта, где образуются ТКО (адрес) | Категория объекта\* | Количество расчетных единиц в организации (указать фактическое количество, сотрудников, мест учащихся и т.д.) | Способ складирования | Собственник контейнерной площадки | Тип и объем, м3 контейнера \*\* | Собственник контейнера | Количество контейнеров (шт.) | Периодичность вывоза | Адрес места накопления ТКО (контейнерной площадки) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***\*- Категорию объекта выбираем из 1-го столбца справочного материала - Таблица 4. Тип объекта и нормативы накопления твердых коммунальных отходов***

***\*\*- Тип и объем контейнера выбираем из Таблицы № 6.***

**Таблица 6. Тип и объем контейнера**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  | Пакет для ТКО | 0,24 м³ (240 литров) |
| 2 |  | Контейнер пластиковый | 0,24 м³ |
| 3 |  | Контейнер металлический̆ | 0,75 м³ |
| 4 |  | Контейнер пластиковый (либо оцинкованный) | 1,1 м³ 0,66 м³ |
| 5 |  | Бункер (ладья) | 6 м³ 8 м³ 10 м³ |
| 6 |  | Контейнер для мультилифта | 16 м³ 24 м³ 27 м³ |
| 7 |  | Контейнер типа "Ситибин" | 3 м³ |
| 8 | у меня другой тип | опишите свой тип контейнера | укажите объём |

1. Копии предоставляемых документов должны быть сшиты, пронумерованы и заверены печатью организации (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного лица. [↑](#footnote-ref-1)
2. Под неблагоустроенными многоквартирными жилыми домами понимаются жилые дома без централизованного отопления, не имеющие централизованной системы канализации и (или) централизованного водоснабжения. [↑](#footnote-ref-2)